



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



GAL BANATUL DE NORD – TIMIS

Cod 307125, Comuna COȘTEIU, str. Principala, nr. 282A, tel/fax. 0256 326500, 040731630605, E-mail
banatuldenord@yahoo.com

Nr.19/12.02.2019

Avizat CDRJ Timis,

(Nume/prenume/semnatura)

18.02.2019

IFIRMIE OCUPATI AN
BAN FROREKINA
Bal

**Grupul de Actiune Locala Banatul de Nord lanseaza apelul de selectie pentru
Măsura M4/6B" PROMOVAREA INCLUZIUNII SOCIALE IN TERITORIUL BANATUL DE
NORD "**

Data lansarii apelului de selectie : 27.02.2019

Data limita de primire a proiectelor: 13.03.2019

Locul si intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Depunerea proiectelor se va face la sediul ASOCIAȚIEI GAL BANATUL DE NORD – Jud. Timis, **Comuna
COȘTEIU, str. Principala, nr. 282A**, de luni până vineri, în intervalul **8.00-16.00**.

Fonduri disponibile in aceasta sesiune: 110.000 euro

Sprrijinul public nerambursabil este de 110.000 euro/proiect

Intensitatatea sprrijinului

Intensitatea sprrijinului se asigură diferențiat, respectiv:

- pentru investiții negeneratoare de venit – până la 100%,
- pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%,
- pentru investiții generatoare de venit – până la 90 %

Modelul Cererii de Finantare pe care trebuie să-l utilizeze solicitanții, versiunea editabilă a Cererii de
finantare se regaseste in **Anexa 1** la Ghidul Solicitantului M4/6B.

**Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea
proiectului sunt:**

1. Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (doar în cazul
proiectelor care prevăd construcții) sau Memoriul Justificativ (în cazul dotărilor, pentru investiții
fără lucrări de construcții-montaj).
2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate
în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.
3. Pentru comune
- 3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/ comunelor, întocmit conform
legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre

a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.

și

3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

și/sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

3.4 Pentru ONG-uri

Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate/administrare pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

4. Document care să ateste ca solicitantul a depus documentația la ANPM (obligatoriu la contractarea proiectului)

4.1 Clasarea notificării sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

6. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI/

Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- Necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- Lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- Angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- Populație netă care beneficiază de infrastructura socială înființată/îmbunătățită;
- Caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- Nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG/GAL - pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.
- Angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- Angajamentul solicitantului că va asigura funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale;
- Angajamentul solicitantului că va asigura sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU..
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

7.1 Certificatul de înregistrare fiscală

7.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

7.2.1 Actul de înființare și statutul ADI/ONG

8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul (obligatoriu la contractarea proiectului).

9. Certificatul de cazier judiciar

10. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa

băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).) - (obligatoriu la contractarea proiectului)

11. Notificări :

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Acord de parteneriat în cazul proiectelor inițiate de un parteneriat între cel puțin 2 entități

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.

14. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

15. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

16. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții (obligatoriu la contractarea proiectului)

17. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

18. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul (obligatoriu la contractarea proiectului)

19. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind asumarea sustenabilității proiectului

20. Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului și Hotărârea de validare a consiliului local;

21. Declarația pe proprie răspundere privind asigurarea operationalizării infrastructurii ;

22. Alte documente justificative (Se vor specifica după caz)

Informații detaliate sunt prezentate în Ghidul Solicitantului M4/6B și sunt disponibile pe site-ul www.gaibanatuldenord.ro.

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 4/6B sunt:

- ✓ UAT, furnizori de servicii sau parteneriate ale acestora,
- ✓ ONG
- ✓ GAL

Metodologia de verificare a eligibilității este detaliată în Capitolul 6 – Ghidul Solicitantului M4/6B, Selecția proiectelor, Anexa 15- Fișa de eligibilitate, precum și în Anexa 13 – Procedura de evaluare și selecție, disponibilă pe site sau la sediul GAL Banatul de Nord, în format tipărit.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul de finanțare se vor analiza astfel:

- a) verificarea eligibilității solicitantului
- b) verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului
- c) solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- d) solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată
- e) solicitantul se angajează că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare
- f) investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsura de infrastructură socială
- g) investiția să se realizeze în teritoriul GAL Banatul de Nord și să deservească U.A.T-uri din teritoriul
- h) pastrarea specificului arhitectural local al spațiilor în care se investeste
- i) toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar

Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

j) verificarea rezonabilității prețurilor conform prevederilor art.8 alin.(3) lit. (a) și (b) din HG226/2015, cu modificările și completările ulterioare

k) Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică, se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50%,

l) indicatorii de monitorizare din cererea de finanțare sunt corecți.

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este eligibil.

Procedura de selecție este detaliată în Anexa 13 la Ghidul Solicitantului, disponibilă pe site-ul www.galbanatulidenord.ro

Criteriile de selecție

Pentru această măsură **punctajul minim este de 20 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

	Criteriu de selecție	Punctaj
CS1	Proiectul asigură întreținerea și funcționarea centrului multifuncțional în parteneriat.	10 pct.
CS2	Investiția realizată prin proiect include dotarea cu sisteme care utilizează energie regenerabilă	30pct.
CS3	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară	30 pct.
CS4	Proiectul creează noi locuri de muncă :	Max.30 pct
	1. Proiectul vizează crearea a trei locuri de muncă	20pct.
	2 Proiectul vizează crearea a patru sau mai multe locuri de muncă.	30 pct
	TOTAL	100 pct.

Descrierea modalității de acordare a punctajului

CS1: Criteriul va fi punctat în cazul în care solicitantul prezintă un acord de parteneriat privind funcționarea în parteneriat a centrului comunitar multifuncțional (încheiat cu o comună, un ONG, etc). Documente verificate: memoriu justificativ, acord de parteneriat.

CS 2: Pentru a obține punctaj, solicitantul trebuie să demonstreze că investiția finanțată prin proiect include utilizarea energiei produse din surse regenerabile (panouri solare, fotovoltaice, pompe de căldură, centrale termice pe peleți etc.) Documente: cerere de finanțare, memoriu justificativ.

CS3: În contextul acestui criteriu de selecție, printr-o investiție similară se înțelege o investiție în orice fel de structură de tip social (de exemplu centru comunitar, centru de zi etc). Documente verificate: Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al solicitantului.

CS4 - Criteriul se punctează după ce se verifică câte noi locuri de muncă vor fi create, cu asumarea angajamentului de a fi păstrate pe toată perioada de monitorizare a proiectului. Documente: cerere de finanțare. **Atenție! Locurile de muncă create trebuie să fie cu normă întreagă.**

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descreșterii a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. Pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face în funcție de numărul locurilor de muncă create în urma implementării proiectelor.

ATENȚIE! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare. Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de

solicitant în Cererea de Finanțare și în documentele atașate acesteia. Rezultatele evaluării, împreună cu proiectele depuse, vor fi prezentate de către experții GAL Comitetului de Selecție.

Raportul de evaluare se emite în maxim 25 zile de la încheierea sesiunii la GAL Banatul de Nord.

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție elaborează și aprobă un **Raport de Selecție** (Intermediar).

Raportul de Selecție Final se publică pe site-ul GAL Banatul de Nord și se transmite solicitanților, în aceeași zi sau cel târziu în ziua următoare, Notificarea cererilor de finanțare selectate/neselectate, în care vor fi indicate punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție precum și cauzele care au condus la neselectarea proiectului

Data estimată pentru anunțarea rezultatelor evaluării este 17.04.2019.

Informații detaliate se regăsesc în Ghidul Solicitantului, CAPITOLUL 8. COMPLETAREA, DEPUȘTEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE.

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: sediul ASOCIAȚIEI GAL BANATUL DE NORD – Jud. Timiș, Comuna COȘTEIU, str. Principala, nr. 282A, Telefon: 0256 326500; fax 0256-326500 www.galbanatuldenord.ro; e-mail: banatuldenord@yahoo.com;

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL Banatul de Nord pentru măsura M4/6B, sunt disponibile pe pagina de internet <http://galbanatuldenord.ro/ghidul-solicitantului/>, respectiv sunt disponibile în format tipărit la sediul GAL Banatul de Nord.

Manager GAL Banatul de Nord

Valentin BOANCHEȘ

